



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
МИНИСТЕРСТВО НА ЕЛЕКТРОННОТО УПРАВЛЕНИЕ

Утвърдени със Заповед № МЕУ-16704/ 02.10.2024 г.

МЕТОДИЧЕСКИ УКАЗАНИЯ

**за определянето на предмета в областта на информационните и
комуникационни технологии и електронното управление при
изпращане за утвърждаване на проектни предложения и
дейности и за удостоверяване на съответствие на технически
спецификации**

София, октомври 2024 г.

Глава първа

Общи положения

Чл. 1. Настоящите методически указания (Указанията) се издават на основание чл. 7в, ал. 2, т. 5 от Закона за електронното управление (ЗЕУ) и уреждат определянето на предмета в областта на информационните и комуникационни технологии (ИКТ) и електронното управление при утвърждаването на проектни предложения и дейности по реда на чл. 7в, ал. 2, т. 10 от ЗЕУ и удостоверяването на съответствие на технически спецификации по реда на чл. 58б от ЗЕУ, чрез Информационната система за извършване на предварителен, текущ и последващ контрол по целесъобразност в областта на електронното управление и използването на информационните и комуникационните технологии (ИСБК) по чл. 7г от ЗЕУ и Регистъра на проектите по чл. 7д от ЗЕУ.

Чл. 2. По смисъла на тези Указания:

1. **„Електронно управление“** е реализиране от административните органи на правните взаимовръзки, административни процеси и услуги и на взаимодействието с потребителите, с лицата, осъществяващи публични функции, и с организациите, предоставящи обществени услуги, чрез използване на информационни и комуникационни технологии, осигуряващи по-високо ниво на ефективност на управлението (§ 1. т. 39 от ДР на ЗЕУ);

2. **„Информационна система“** е приложение, услуга, актив на информационните технологии или всеки друг компонент, обработващ информация (§ 1, т. 41 от ДР на ЗЕУ).

3. **„Информационни и комуникационни технологии“** са технологии за създаване, обработка, съхраняване и обмен на цифрова информация в различни формати чрез използване на хардуер (§ 1. т. 40 от ДР на ЗЕУ);

4. **„Проект“** е проект или дейност на административен орган, свързани с електронното управление, информационните и комуникационните технологии или с предоставянето на електронни административни услуги (§ 1. т. 43 от ДР на ЗЕУ);

5. **„Регистър на проектите“** (РП) - Министърът на електронното управление създава и поддържа публичен електронен регистър на проектите в областта на електронното управление, информационните и комуникационните технологии на административните органи с прогнозна стойност по-голяма или равна на стойността на прага по чл. 20, ал. 4, т. 2 от Закона за обществените поръчки. Той съдържа информация за утвърдени и отхвърлени **проектни предложения** и откази за утвърждаване, издадени от Министерството на електронното управление; общите и специфичните цели на

утвърдените проекти, очакваните резултати и измерими индикатори за резултат включително по отношение на гражданите и бизнеса; изготвяне на план-график за основните дейности за изпълнение и индикативни бюджети (чл. 52, ал. 1, т.1 от Наредбата за общите изисквания към информационните системи, регистрите и електронните административни услуги (НОИИСРЕАУ)); техническите спецификации за обществени поръчки по чл. 58а; изпълнението на проектите и постигнатите резултати, включително финансов ефект и оценка на качеството на изпълнение.

б. **„Обществена поръчка“** е придобиването от един или няколко възложители посредством договор за обществена поръчка на строителство, доставки или услуги от избрани от тях изпълнители, без значение дали са предназначени за обществени цели - при публични възложители, а при секторни възложители - когато са предназначени за изпълнение на секторни дейности. (чл. 1, ал. 2 от Закона за обществените поръчки).

Глава втора

Утвърждаване на проектни предложения и дейности

Чл. 3. (1) На утвърждаване подлежат проектни предложения и дейности за ИКТ и електронно управление, с прогнозна стойност по-голяма или равна на стойността по прага по чл. 20, ал. 4, т. 2 от Закона за обществени поръчки (ЗОП), а именно 100 000 лева (без вкл. ДДС) или 120 000 лева (с вкл. ДДС), **независимо от източника им на финансиране**, включително от държавния бюджет;

(2) Разходите за ИКТ и електронно управление, свързани с предмета на проектните предложения и дейности следва да са **предварително** предвидени от административния орган в средносрочната бюджетна прогноза, в проектобюджета за следващата година, както и в утвърдения бюджет за съответния период на изпълнение на проектното предложение/действието и да бъдат съгласувани по целесъобразност с министъра на електронното управление, в изпълнение на разпоредбата на чл. 7г от ЗЕУ.

Чл. 4. В модул „Проектни предложения и дейности“ на Регистъра на проектите следва да се вписват проектни предложения/дейности, които се отнасят за, например:

1. закупуване на хардуерно оборудване;
2. закупуване на мрежово оборудване;
3. закупуване на компютърно оборудване;
4. закупуване на компютърна периферия (в случаите, когато същата се използва за дейности по електронно управление и/или ИКТ);
5. закупуване на телекомуникационно оборудване;

6. закупуване на софтуерни пакети и информационни системи (лицензи с право на ползване);
7. услуги по ремонт и поддръжка на хардуерно оборудване, мрежово оборудване, компютърно оборудване, телекомуникационно оборудване, компютърна периферия;
8. абонаментна поддръжка на информационни системи, подновяване на лицензи;
9. услуги по поддържане на системи и оказване на помощ - абонаментна поддръжка на информационни системи, регистри, уеб портали и страници.;
10. услуги по доставка на софтуерни продукти;
11. разработка, надграждане или внедряване на информационни системи;
12. разработка, надграждане или внедряване на регистри;
13. разработка, надграждане или внедряване на интернет страници;
14. разработка, надграждане или внедряване на мобилни приложения;
15. разработка, надграждане или внедряване на софтуерни компоненти;
16. разработка, надграждане или внедряване на електронни услуги (електронни услуги, електронни административни услуги, вътрешни електронни административни услуги);
17. внедряване и надграждане на готови програмни продукти (CRM, ERP, BI, документнооборотни) с лиценз на право на ползване от страна на административния орган и др.

Чл. 5. В модул „Проектни предложения и дейности“ на Регистъра на проектите следва да се вписват проектни предложения/дейности, които се отнасят и за:

1. изграждане и поддръжка на системи за видеонаблюдение, тъй като чрез тези системи се създава, обработва и съхранява цифрова информация чрез използване на хардуер;
2. изграждане и поддръжка на системи за контрол на достъпа, когато обезпечават контрола на достъпа до сървърни помещения, както и целия достъп до сградите на АО, тъй като чрез тези системи се създава, обработва и съхранява цифрова информация чрез използване на хардуер;
3. закупуване на **UPS /непрекъсваеми токозахранващи устройства/, когато същите обезпечават работата на сървърни помещения и компютърни мрежи**;
4. закупуване на **климатици, когато те ще се монтират в сървърни помещения, както и специализирани климатици, които се монтират в сървърните шкафове**;

5. изграждане и поддръжка на **телефонни централи, които са цифрови** и обработват и съхраняват цифрова информация в различни формати чрез използване на хардуер;
6. предоставяне на фиксирани и мобилни телефонни услуги, свързани със създаване, обработка и предимно обмен на информация чрез използването на различни методи, в това число и чрез цифров обмен;
7. осигуряване на достъп до интернет;
8. други, попадащи в обхвата на определението на § 1 в т. 39 и т. 40 от ДР на ЗЕУ.

Чл. 6. (1) В Регистъра на проектите **не се вписват** проектни предложения и дейности за изготвяне и сключване на **рамкови споразумения** за обезпечаване на ИКТ дейности и е-управление.

(2) В Регистъра на проектите **задължително се вписват конкретните дейности /заявки/ по съответното рамково споразумение**, преди тяхното възлагане, тогава когато има информация за самата дейност за ИКТ и е-управление, включително аргументация за стойността на всяко конкретно възлагане, точно описание на конкретна дейност, ясно формулирани цели и очаквани резултати.

(3) В Регистъра на проектите **не се вписват** проектни предложения и дейности, относно закупуване на консумативи (в т. ч. тонер касети, барабани за принтери/мултифункционално устройство и др.).

Чл. 7. При обявяване на обществените поръчки, възложителите задължително се придържат към CPV кодовете, които са съгласували по целесъобразност с министъра на електронното управление по реда на чл. 7г от ЗЕУ.

Чл. 8. (1) Задължението за вписване на проектното предложение или дейността в Регистъра на проектите, модул „Проектни предложение и дейности“ възниква за административния орган:

1. Преди публикуването на обществената поръчка в Регистъра на обществените поръчки, или
2. Преди изпращането на заявка по действащо рамково споразумение.

(2) В случаите, когато проектното предложение или дейността се финансира със средства от Европейския съюз и от други международни програми и договори, лицата по ал. 2 вписват данните по ал. 1, т. 1 преди изпращането на проектното предложение (дейността) за оценка към финансиращата организация.

Глава трета

Удостоверяване на съответствие с чл. 56 и чл. 58а на ЗЕУ на технически спецификации

Чл. 9. (1) При изготвяне на техническа спецификация, която подлежи на удостоверяване по реда на чл. 58б от ЗЕУ, предметът на обществената поръчка следва да съдържа:

1. разработка, надграждане или внедряване на информационни системи;
2. разработка, надграждане или внедряване на регистри;
3. разработка, надграждане или внедряване на интернет страници;
4. разработка, надграждане или внедряване на мобилни приложения;
5. разработка, надграждане или внедряване на софтуерни компоненти;
6. разработка, надграждане или внедряване на електронни услуги (електронни услуги, електронни административни услуги, вътрешни електронни административни услуги);
7. внедряване и надграждане на готови програмни продукти (CRM, ERP, BI, документнооборотни) с лиценз на право на ползване от страна на административния орган.

(2) В модул „Технически спецификации“ на Регистъра на проектите **не се вписват** технически спецификации с предмет:

1. доставка на хардуер, консумативи и резервни части за хардуер, както и на лицензи за управление (Utility);
2. доставка на лицензи за операционни системи, системи за управление на бази данни, офис пакети, които са комерсиален софтуер;
3. абонаментна поддръжка на информационни системи, регистри, уеб портали и страници.

Чл. 10. (1) Технически спецификации за обществени поръчки в обхвата на чл. 58а от ЗЕУ се изпращат за проверка по реда на чл. 58б от ЗЕУ **след утвърждаване на проект** (или дейност), в рамките на които са включени съответните разходи за поръчката, по реда на чл. 7в, ал. 2, т. 10 от ЗЕУ,

(2) По реда на ал. 1 се изпращат спецификации за **всички публични възлагания** от субектите по чл. 1, ал. 3 за разработка, надграждане или внедряване на информационни системи или електронни услуги, **без значение дали възлагането ще се случи чрез провеждане на процедура по ЗОП или не (виж чл. 2, т. 5 от Указанията).**

(3) Административните органи могат (без да са задължени) да поискат удостоверяване на съответствието с чл. 58а от ЗЕУ, по реда ал.1, на технически

спецификации за разработка, надграждане или внедряване на информационни системи, вкл. интернет страници, мобилни приложения, софтуерни компоненти или електронни услуги, които са планирани за реализация със собствения капацитет на административния орган.

Чл. 11. При възлагане на обществени поръчки за разработка, надграждане или внедряване на информационни системи или електронни услуги, възложени на **системния интегратор** по чл. 7с от ЗЕУ, административните органи **задължително** изпращат за удостоверяване на съответствието с изискванията на чл. 58а от ЗЕУ съответните технически спецификации.

Чл. 12. В случаите, когато прогнозната стойност на конкретната обществена поръчка (или поръчки) е по-голяма или равна на стойността по прага на чл. 20, ал. 4, т. 2 от ЗОП, а именно 100 000 лева (без вкл. ДДС) или 120 000 лева (с вкл. ДДС), тогава спецификацията (или спецификациите) следва да бъдат изпратени на Министерство на електронното управление за удостоверяване на съответствие с чл. 58а от ЗЕУ, чрез модул „Технически спецификации“ в Регистъра на проектите.

Чл. 13. В случаите, когато прогнозната стойност на конкретната обществена поръчка (или поръчки) е по-малка от стойността по прага на чл. 20, ал. 4, т. 2 от ЗОП, тогава спецификацията (или спецификациите) не подлежат на удостоверяване на съответствие, но **това не отменя задължението за административния орган** да съобрази спецификацията с изискванията на чл. 58а от ЗЕУ. Възложителят следва да вмени на собствените си звена, отговарящи за провеждане на обществените поръчки, контрол по отношение на това дали е спазен чл. 58а от ЗЕУ.

Чл. 14. Срокът за вписване на техническата спецификация в Регистъра на проектите, модул „Технически спецификации“ е:

1. Преди публикуването на обществената поръчка в Регистъра на обществените поръчки, или
2. Преди изпращането на заявка по действащо рамково споразумение.

Препоръка:

Административните органи могат да предвидят във Вътрешните си правила за цикъла на обществените поръчки срокове за предварително съгласуване с министъра на

електронното управление по чл. 7д и 58б от ЗЕУ на дейностите и обществените си поръчки за ИКТ и е-управление.

Аналогично могат да се предвидят срокове за съгласувателната процедура по чл. 7г на документите в рамките на бюджетния процес, в подходящи вътрешни правила и процедури.

Това ще минимизира риска от просрочие или неспазване на задълженията по цитираните членове от ЗЕУ.